



**ASSOCIAZIONE MUSEO DELLA SCUOLA "I CARE!"**

**Sede provvisoria C/o IC "M. Bello – Pedullà – Agnana" Via Turati 4 – 89048 SIDERNO (RC)**  
Segreteria tel. 0964/388464 - C.F. 90031670806- <https://www.museodellascuolaicare.it/>

## **VERBALE N. 25**

### **ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DEL 13 MARZO 2025**

L'anno 2025, il giorno 13 del mese di marzo, alle ore 18,00, si riunisce, a seguito di apposita convocazione prot. n. 8 del 04/03/2025, l'Assemblea Ordinaria dei Soci nell'aula assegnata dal Comune di Siderno presso la Biblioteca "Armando La Torre", per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- Esame e approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 24 del 28 ottobre 2024 pubblicato sul sito)
- Uscita di domenica 23 marzo p.v. a Staletti
- Adesione alla Convenzione per utilizzo struttura "Casa del Maestro" di Loricca
- Adesione all'iniziativa "UNA PIAZZA PER L'EUROPA"
- Adesione alla Festa del Libro 2025 organizzata dal Comune di Caulonia
- Organizzazione Festa della Scuola 2025 – Sant'Agata del Bianco 17/05/2025
- Conto Consuntivo 2024

Presiede la seduta Vito Pirruccio e funge da segretaria Franca Crimeni.

Sono presenti: Aversa Anna Maria, Barranca Concetta, Campanella Matilde, Commisso Anna, Cordì Giuseppina, Crimeni Franca, Curciarello Nella, Di Stasio Franca, Ferrigno Maria Carmela, Gligora Vittoria, Grollino Patrizia, Guttà Giuseppe, Ieranò Domenico Biagio, Loccisano Rosita, Logozzo Rosanna, Lombardo Maria Teresa, Longo Emilia, Lopresti Marcella, Macrì Carmela Fernanda, Macrì Rose Marie, Macrì Vincenzina, Malacrinò Vincenzo, Marcelli Annarita, Martelli Francesco, Massara Rosanna, Musuruca Mariangela, Napolitano Annarita, Pirruccio Vito, Pugliese Rosalba, Raschellà Manuela, Ritorto Gilda, Romeo Pisana, Rosa Carmela, Rossi Laura, Sergi Antonio, Siciliano Alessandro, Spanò Giovanni Pietro, Tassone Fausta, Tripepi Maria.

Sono assenti: Barreca Giorgio, Basile Rosalba, Cagliuso Francesco, Campanella Rosa, Cataldo Irene, Cavallo Domenico, Commisso Sarina, Commisso Teresina, Cordì Irene, De Vita Michele, Diano Giovanna, Elisei Miriam, Falcone Adele, Fazzari Lucia, Fazzolari Rosalba, Ferreri Marcella, Filippone Giuseppina, Lanzetta Armando, Lavorata Maria, Lombardo Rosita, Mafrica Carmelita, Martelli Rosa, Mollica Elisabetta, Mollica Ugo, Murdocca Maria Teresa, Napoli Marisa, Giuseppe Pelle, Piscioneri Rita, Pugliese Grazia, Reale Giuseppe, Reale Maria, Reitano Gabriella, Rocuzzo Francesca Emilia, Romeo Vittoria, Rosa Francesco, Speciale Anna Maria, Toscano Rita.

Mons. Oliva Francesco in quanto socio onorario non entra nel computo per la validità della riunione.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Sul **1° punto** all'ordine del giorno (**Esame e approvazione verbale seduta precedente - Verbale n. 24 del 28 ottobre 2024 pubblicato sul sito-**), il Presidente e la segretaria comunicano che non sono pervenuti rilievi a seguito della pubblicazione del verbale sul sito.

Il punto viene approvato all'unanimità.

Sul **2° punto** all'ordine del giorno (**Uscita di domenica 23 marzo p.v. a Staletti**), il Presidente comunica che con la Segretaria si è lavorato per organizzare la prima meta individuata dal Comitato Direttivo e Scientifico (San Floro con visita all'Azienda il Mulinum). Tuttavia, nonostante due solleciti e due conversazioni telefoniche con la responsabile dell'azienda, alle nostre e-mail di richiesta di disponibilità e preventivo inspiegabilmente non si è dato riscontro. Pertanto, si è lavorato alla seconda ipotesi (Visita a Staletti) che viene sottoposta alla valutazione odierna dell'Assemblea. L'uscita prevede: 1) la visita all'Azienda Agricola "Libero Gatti" di Copanello con degustazione dei prodotti bio; 2) la visita al Convento di San Gregorio e al borgo di Staletti a cura della Pro-LoCo; 3) il pranzo presso "La Locanda di Peppe" a Montepaone Lido.

Il punto viene approvato all'unanimità.

Sul **3° punto** all'ordine del giorno (**Adesione alla Convenzione per l'utilizzo della struttura "La Casa del Maestro" di Lorica**) il Presidente comunica che, come da indicazioni fornite dal Comitato Direttivo e Scientifico, con la Segretaria sono state effettuate ricerche di mercato sia per la partecipazione al Giubileo dell'Educazione (30 ottobre -2 novembre) e sia per altre mete fuori Regione. Tuttavia, si è dovuto constatare che i prezzi praticati sono molto alti e sfiorano il budget medio di riferimento, idoneo per consentire una larga partecipazione di soci. Pertanto, si è pensato di attivare le procedure per una eventuale adesione alle Strutture di Soggiorno tramite Convenzione ex-ENAM, meglio note come "La Casa del Maestro", una delle quali si trova a Lorica. Il Direttore Commerciale della struttura, Luigi Abbruzzino, dopo aver verificato che la nostra Associazione ha i requisiti statuari per accedere ai benefici fissati dall'INPS (attuale istituto di gestione), ci ha fornito lo schema di adesione con l'elenco degli allegati. Il Presidente informa che sono state predisposte le pratiche amministrative per cui si chiede l'autorizzazione dell'Assemblea per adesione alla Convenzione.

L'Assemblea prende atto della validità della proposta e autorizza il Presidente e la Segretaria a dare seguito alla richiesta con la stipula della Convenzione.

Il punto viene approvato all'unanimità.

Sul **4° punto** all'ordine del giorno (**Adesione all'iniziativa UNA PIAZZA PER L'EUROPA**) il Presidente nell'introdurre la presentazione dell'iniziativa, che ha già ricevuto il consenso da parte della maggioranza dei soci su whatsapp, illustra il motivo principale che lo ha spinto a proporre l'adesione a "Una piazza per l'Europa". Questo consiste nella constatazione dell'assoluta indifferenza che si rileva, in particolare, sul nostro territorio e specie nel mondo educativo e scolastico, tra i giovani e i sodalizi culturali, sui temi fondamentali che stanno mettendo a repentaglio la vita democratica nel mondo. In particolare, l'attacco sferrato a quella che rimane, pur tra mille difficoltà, la più grande area democratica e libera al mondo: l'Europa. Per tale motivo, la proposta lanciata da Michele Serra di un raduno il 15 marzo p.v., con la sola bandiera dell'Europa, è perfettamente in linea con il bisogno che abbiamo avvertito, anche, come associazione, di manifestare pubblicamente il nostro

desiderio di donne e uomini liberi di opporsi ai tentativi messi in atto dai nuovi e vecchi autocrati mondiali di limitare gli spazi di autodeterminazione dei popoli liberi.

L'Assemblea, facendo seguito all'adesione manifestata sul gruppo di whatsapp, delibera di aderire all'iniziativa con l'organizzazione di un sit-in nel cortile della Biblioteca Comunale di Siderno e, ove si manifestasse l'esigenza, dedicare nella circostanza una riflessione tra i partecipanti.

Il punto viene approvato all'unanimità.

Il 5° e 6° punto vengono unificati nella trattazione

Sul 5° e 6° punto all'ordine del giorno (**Adesione Festa del Libro 2025 organizzata dal Comune di Caulonia e Organizzazione della Festa della Scuola- 17 maggio 2025 a Sant'Agata del Bianco**) il Presidente nel premettere che tali punti hanno trovato l'approvazione unanime del Comitato Direttivo e del Comitato Scientifico, informa che sono state avviate le attività per la buona riuscita delle iniziative. Per quanto riguarda la Festa del Libro che, si spera, diventi un momento istituzionalizzato nel Comune di Caulonia, come Associazione attendiamo la convocazione dell'incontro da parte degli amministratori di Caulonia (soggetto promotore al qual abbiamo assicurato la nostra disponibilità a collaborare); per la Festa della Scuola 2025, il presidente informa che è fissato un incontro Direttivo e il Comitato Scientifico con il Sindaco di Sant'Agata del Bianco il 27 marzo p.v. in questa sede, per esaminare gli aspetti organizzativi dell'evento. Il Presidente sottolinea che sono state definite le tematiche da sviluppare e individuati gli ospiti. Seguiranno tutti gli altri aspetti che dovranno trovare definizione prima del 31 marzo p.v..

I punti vengono approvati all'unanimità.

Sul 7° punto all'ordine del giorno (**Approvazione Conto Consuntivo 2024**) il Presidente introduce l'argomento precisando che la bozza del Bilancio Consuntivo 2024, con il visto di conformità da parte del Revisore dei Conti Rag. Carmen De Luca, è stata anticipata a tutti i soci sull'apposito gruppo di whatsapp. Come si può rilevare dalla risultanza contabile, che presenta un attivo di cassa di € 4.883,73, c'è un'oculata gestione, merito principalmente della Segretaria che si spende con cura e dedizione, pur tra oggettive difficoltà dovute principalmente alla mancanza di una sede, per un'ordinata utilizzazione delle risorse frutto esclusivamente dell'autofinanziamento. A tal fine, si anticipa che, in caso di approvazione da parte della Sovrintendenza Capitolina della richiesta di collocare una lastra Marmorea dei Cinque Martiri di Gerace sul Gianicolo, parte di questo attivo verrà devoluto alla raccolta fondi tra le associazioni della Locride per realizzare l'opera.

Di seguito si riporta lo schema di Conto Consuntivi 2024 e la relazione allegata che fanno parte integrante del presente verbale.

## **CONTO CONSUNTIVO 2024**

### **1 GENNAIO 2024 – 31 DICEMBRE 2024**

#### **ENTRATE**

<b>DESCRIZIONE VOCE D'ENTRATA</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>SALDO (differenza accrediti/addebiti) dal cc AL 31/12/2023</b>	<b>5.691,39*</b>
<b>TESSERAMENTO 2024-ASSICURAZIONE versamenti effettuati nel 2024</b>	<b>945,00*</b>

Accreditati per attività autofinanziate Uscita a Soveria Mannelli febbraio 2024	2.855,00
Festa del Libro 2024	430,00
Festa della Scuola 2024	1.080,00
Accreditati per attività autofinanziate Viaggio nel Salento luglio 2024	13.330,00
Accreditati per attività autofinanziate Partecipazione presentazione del libro sui Cinque Martiri di Gerace – Novembre 2024	856,00
Interessi creditori al netto del pagamento delle imposte fiscali 26%	62,32
Minute spese (In parte frutto di donazioni da parte di soci in circostanze occasionali)	156,00
<b>TOTALE ENTRATE 2024</b>	<b>19.714,32</b>
<b>SALDO dal cc AL 31/12/2023</b>	<b>5.691,39</b>
<b>TOTALE ENTRATE 2024</b>	<b>19.714,32</b>
<b>TOTALE</b>	<b>25.405,71</b>

## USCITE

DESCRIZIONE VOCE USCITA	IMPORTO
Spese tenuta conto annuale	85,00
Assicurazione	1.055,70
Utilizzo carta	52,00
Uscita a Soveria Mannelli	2.528,00
Festa del Libro 2024	307,23
Festa della Scuola 2024	1.411,17
Viaggio Salento (Trasporto, hotel, tassa soggiorno, entrate, guide, ecc.)	12.985,00
Viaggio delegazione a Roma iniziativa Martiri di Gerace	852,00
Restituzione ai Salesiani per il Sociale contributo non autorizzato per acquisto beni per museo. Uscita dal progetto	1.048,32
Prenotazione aereo presso Agenzia prof. Farnè per partecipazione Festa della Scuola 2025	185,00
Materiale cancelleria Ufficio Moderno per giornata Francesco Perri	13,00
<b>TOTALE USCITE 2024</b>	<b>20.522,42</b>

## RIEPILOGO

<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>5.691,39</b>
<b>TOTALE ENTRATE 2024</b>	<b>19.714,32</b>
<b>Totale saldo attivo 2023 (5.691,39)+ totale entrate 2024 (19.714,34)</b>	<b>25.405,71</b>
<b>TOTALE USCITE 2024</b>	<b>20.522,42</b>
<b>SALDO ATTIVO 2024</b>	<b>4.883,29</b>
<b>Arrotondamento</b>	<b>+ 0,44</b>
<b>TOTALE SALDO ATTIVO al 31/12/2024</b>	<b>4.883,73</b>

\*Nel computo del saldo 2023 rientrano, anche, i versamenti dei soci che hanno pagato la tessera 2024 tra novembre e dicembre 2024.

## RELAZIONE

Il Conto Consuntivo 2024 presenta un Saldo contabile di € **4.883,73**. Tale dato è dovuto al forte attivo dell'anno contabile precedente (Saldo 31/12/2023: € 5.691,39. Il saldo comprende, anche, quote di iscrizioni 2024 versate e tecnicamente registrate nel dicembre 2023. In più il contributo dei

Salesiani per il Sociale di 1.048,32 registrato in attivo nel 2023 è stato restituito nel 2024 in quanto le somme non donate, come richiesto dal Presidente, per acquisto di beni destinati alla sede o all'istituendo museo della scuola).

In ogni caso vi è un'oculata gestione delle risorse finanziarie che consente un sostanziale attivo di cassa e ciò si traduce, anche, nella possibilità, finora, di rimborsare, in tutto o in parte, i soci i quali, per sopraggiunti motivi non imputabili alla loro volontà, non partecipano ai viaggi o alle uscite pur in presenza di prenotazione e versamento delle quote dovute.

Nella contabilizzazione non risultano registrate piccole spese che rientrando nelle offerte/liberalità operate direttamente dai soci. Tali sono: pagamento manifesti lutto, raccomandate A/R, acquisto di carta, penne, matite, colori, ecc.. Tali piccoli esborsi di esiguo valore sono stati affrontati, in parte, utilizzando le poche donazioni / offerte in denaro liquido ricevute nel corso delle iniziative promosse da "I Care!" e, in parte, attingendo dalle "piccole spese". Attualmente la segretaria detiene € 15,00 di "minute spese".

Si ringrazia la Segretaria Francesca Crimeni per l'oculatezza e la ponderazione nell'utilizzo degli introiti sociali e la scrupolosa osservanza dei criteri di buona gestione.

A conclusione della relazione al Conto Consuntivo 2024, si ribadisce cortesemente ai Soci, sia per una trasparente gestione del nostro bilancio e sia per non gravare ulteriormente di responsabilità la segretaria, di limitare solo ai casi di manifesta impossibilità la consegna di quote in contanti e di servirsi del cc bancario annotando sempre puntualmente e in modo chiaro la causale.

Siderno 28 febbraio 2025

Il Presidente  
F.to Vito Pirruccio

VISTO del Revisore dei Conti  
F.to Carmen De Luca

Il punto viene approvato all'unanimità

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 19,30 con l'invito del Presidente ai presenti di ritrovarsi tutti al Ristorante "Da Billa" per il giro-pizza.

La Segretaria  
F.to Franca Crimeni

Il Presidente  
F.to Vito Pirruccio